Папка «Новые». Реквизит «Новая РК / РКПД».

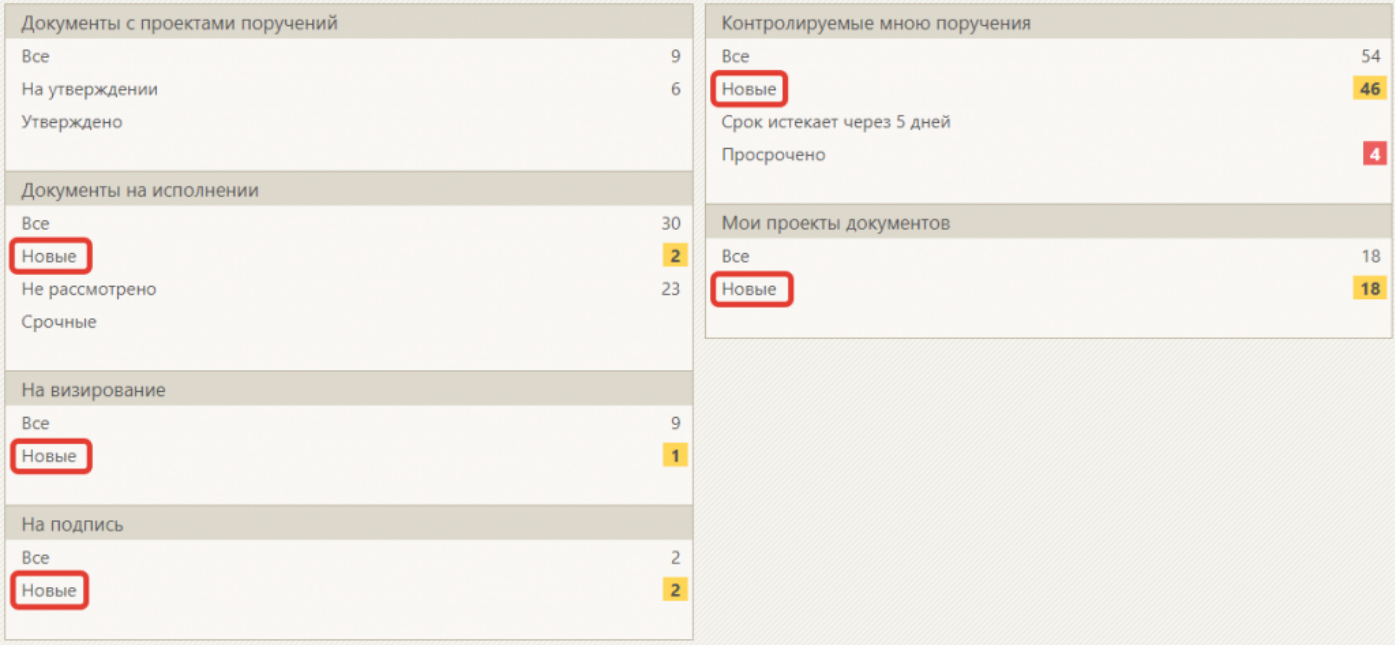
Знакомство с основами · https://doc.eos.ru/EOSmobile/papka-novye-rekvizit-novaya-rk-rkpd/

Общие положения

Работа с реквизитом "Новая РК" / "Новая РКПД" будет рассматриваться на примере ДЕЛО-Web (роль "Руководитель", СЭД "ДЕЛО" 20.2.)

- В ДЕЛО-Web реквизит "Новая РК" / "Новая РКПД" соотносится с фильтрами "Новые" (см. скрин ниже)
- Фильтр "Новые" включается для каждой папки (блока документов) отдельно (Настройки → Фильтры).
- Все документы (РК) имеют реквизит "Новая РК".
- Все проекты документов (РКПД) имеют реквизит "Новая РКПД".

Примечание. Документы, находящиеся в блоке "Документы с проектами поручений", также имеют реквизит "Новая РК", поэтому они также учитываются в папке "Новые" в приложении EOSmobile.

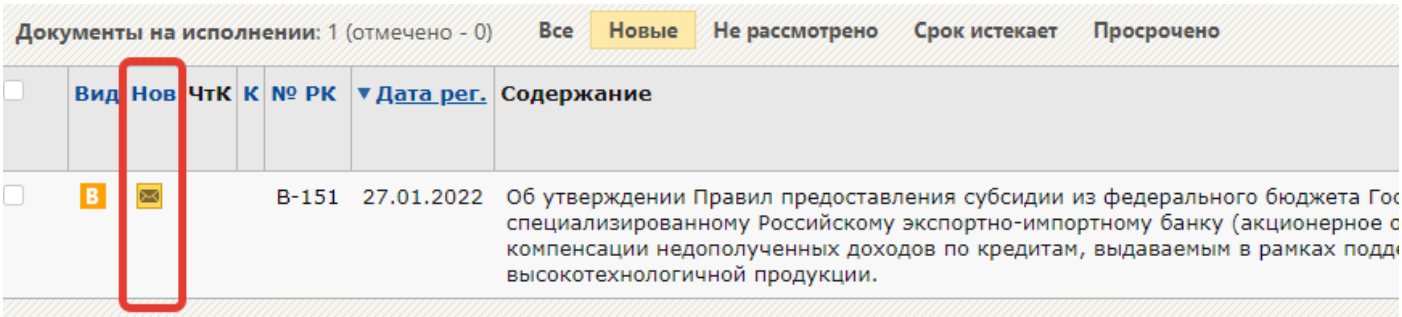


ДЕЛО-Web (роль "Руководитель")

Как включить отображение реквизита "Новая РК" / "Новая РКПД" в ДЕЛО-Web?

Для отображения реквизита "Новая РК" / "Новая РКПД" в кабинете пользователя в ДЕЛО-Web необходимо выполнить следующие действия:

1. Открыть одну из папок (для каждой папки вид настраивается отдельно)
2. Нажать кнопку "Настроить вид"
3. В окне "Настройка вида" нажать на кнопку "Добавить реквизиты"
4. В окне "Выбор реквизитов" взвести флаг для реквизита "Новая РК" / "Новая РКПД" (желательно переместить столбец с данным реквизитом в начало таблицы, чтобы столбец "Новая РК" / "Новая РКПД" был перед глазами)



Метка "Новая РК"

Как включить папку "Новые" в EOSmobile?

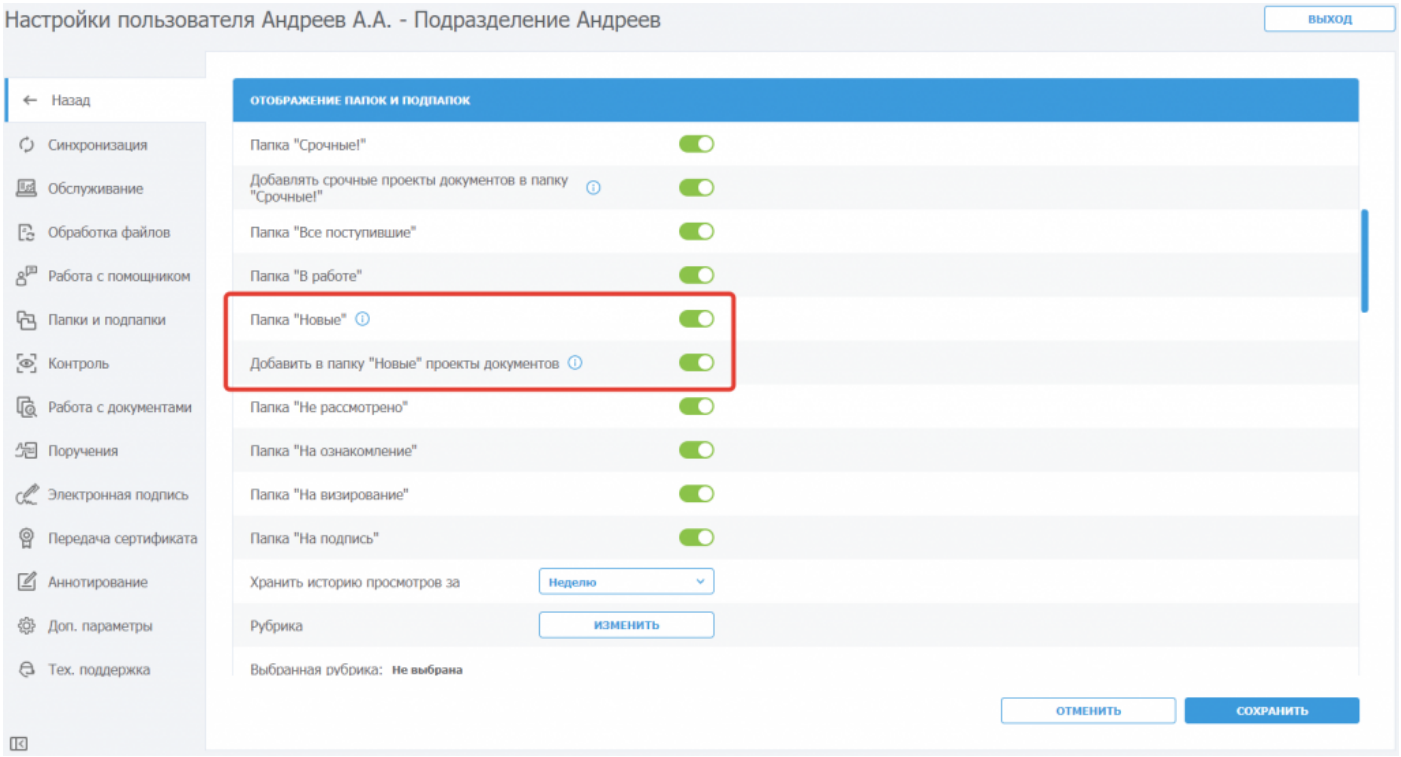
Отображение и наполнение папки-фильтр "Новые" в EOSmobile зависит от двух параметров (параметры пользователя настраиваются в его профиле на СМР):

- **Параметр "Папка "Новые"** — если включить данный параметр, тогда у пользователя на рабочем столе появится папка "Новые", где будут отображаются документы (РК), имеющие признак "Новая РК".

ВАЖНО! В папке "Новые" не отображаются документы, находящиеся в папке "На контроле". Подробнее см. раздел "Поведение метки "Новая РК" / "Новая РКПД" в EOSmobile".

- **Параметр "Добавить в папку "Новые" проекты документов"** — если дополнительно включить данный параметр, тогда в папке также будут отображаться проекты документов (РКПД), имеющие признак "Новая РКПД"

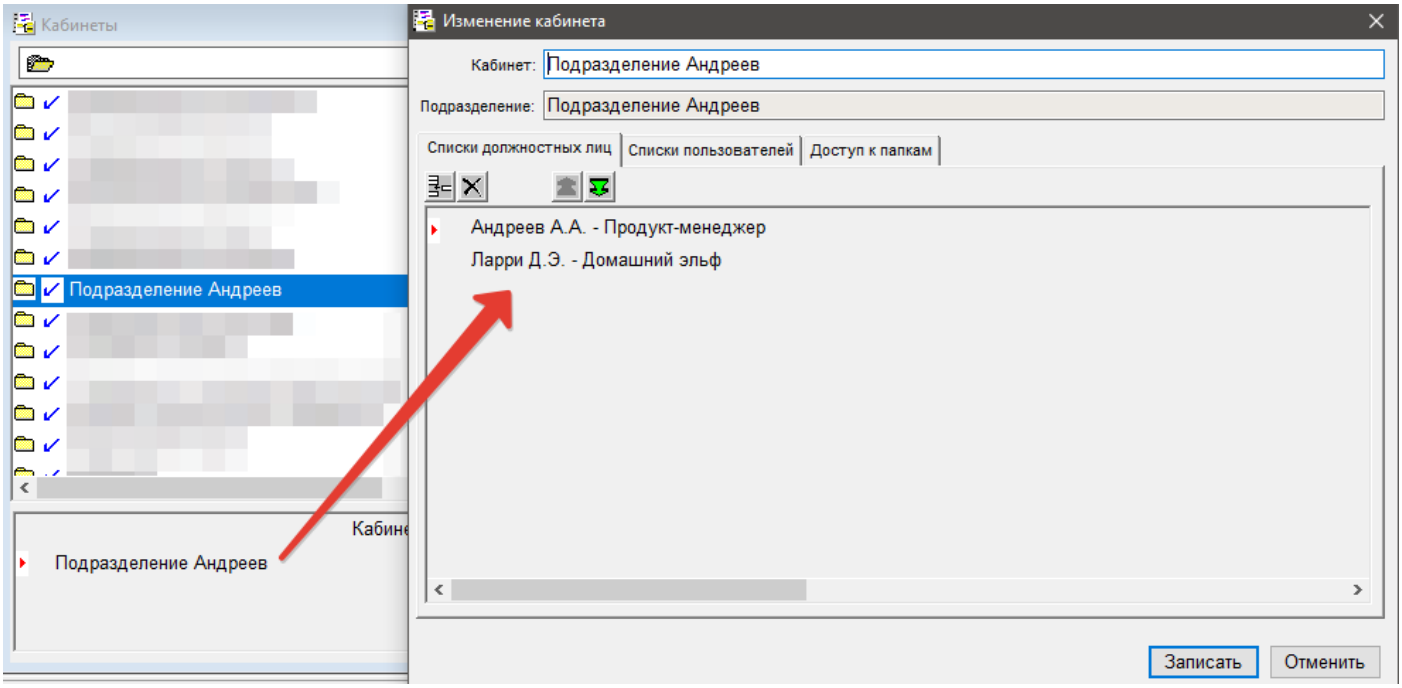
Примечание. Папка "Новые" является папкой фильтром, то есть если будет отключена папка "На визирование", тогда пользователю EOSmobile не будут поступать проекты документов, где пользователь является визирующим, и есть признак "Новая РКПД". Аналогичное поведение и для папки "На подпись", если она будет отключена.



Профиль пользователя на СМР.

Поведение метки "Новая РК" / "Новая РКПД" в EOSmobile

ВАЖНО! Для организации корректной работы (во избежание ошибок/ коллизий) в ДЕЛО-Web и EOSmobile для пользователей EOSmobile мы настоятельно рекомендуем настраивать отдельный кабинет: один кабинет и в нем одно должностное лицо, ассоциированное с пользователем. Если у руководителя есть помощник, то он (имеется ввиду должностное лицо) должен находиться в другом кабинете, в свою очередь имея доступ к кабинету руководителя (если это необходимо).



Два должностных лица находятся в одном кабинете.

Поведение папки "Новые" и метки "Новая РК" / "Новая РКПД" в EOSmobile:

- Документ будет отображаться в папке "Новые", если в ДЕЛО-Web в кабинете пользователя есть хотя бы одна запись, ссылающаяся на этот документ (кроме записей ссылающихся на документ и находящихся в блоке "Контролируемые мною поручения" ДЕЛО-Web), и имеющая метку "Новая РК".
- Признак "Новая РК" / "Новая РКПД" снимается в EOSmobile с документа согласно параметру "Отмечать запись о документе (проекте документа) как прочтенную" в параметрах пользователя на СМР, то есть по аналогии со снятием признака ЧтК (реквизит "Отметка о прочтении РК / РКПД").
- Признак "Новая РК" снимается в EOSmobile с документа (РК) целиком, то есть после синхронизации с СЭД "ДЕЛО" со всех записей, ссылающихся на документ, будет снят

признак "Новая РК".

Примечание. В EOSmobile реквизит "Новая РК" / "Новая РКПД" и реквизит ЧтК ("Отметка о прочтении РК / РКПД") это два разных реквизита документа. Реквизит "Новая РК" / "Новая РКПД" используется только для папки "Новые".

Разбор некоторых кейсов на стыке ДЕЛО-Web и EOSmobile:

- Руководителю направили поручение. В ДЕЛО-Web помощник перешел в кабинет руководителя и открыл поручение. Признак "Новая РК" будет снят.
- Руководителю переслали документ по операции "Переслать РК". Помощник открыл этот документ и создал для руководителя проект поручения. В ДЕЛО-Web будет две записи о документе: 1) одна запись в папке "Документы на исполнение", без метки "Новая РК" (помощник ведь открывал эту запись) 2) вторая запись в папке "Документы с проектами поручений", с меткой "Новая РК". В EOSmobile данный документ будет отображаться в папке "Новые".
- Руководитель получил документ с двумя поручениями: в первом поручении он является исполнителем, а во втором поручении он является контролером. В EOSmobile пользователь открыл данный документ. После синхронизации с ДЕЛО признак "Новая РК" будет снят со всех записей, ссылающихся на этот документ в кабинете пользователя.
- Руководитель получил документ с двумя поручениями: в первом поручении он является исполнителем, а во втором поручении он является контролером. Пользователь открыл документ с поручением в ДЕЛО-Web в рамках блока "Документы на исполнение" (запись о поручении где он исполнитель) и не открывал запись с поручением в рамках блока "Контролируемые мною поручения" (запись о поручении где он контролер). Синхронизировал EOSmobile. В EOSmobile данный документ не будет отображаться в папке "Новые".
- И т.д.